

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al
Primarului comunei Grădinari

Analizând:

- Proiectul de hotărâre nr. 19 din 04.02.2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari – proiect elaborat la inițiativa Primarului Comunei Grădinari – domnul Ioan GOJE;

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Grădinari nr. 147 din 04.02.2026 al proiectului de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 148 din 4 februarie 2026 întocmit de domnul Emanuel-Vasile CRAIA – Secretar general al comunei Grădinari la proiectul de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 18/2025 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

- Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești;

Luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform anexei la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare (actualizată);

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 409, alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Grădinari, întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari, conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă transformarea funcției publice vacante **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent** – *Compartiment Achiziții Publice* din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134, din **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent** în **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Debutant**.

Art. 3. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte reglementări contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Grădinari.

Art. 5. – Prezenta hotărâre, se va face publică prin afișare și pe site-ul comunei Grădinari; intră în vigoare și se comunică în baza prevederilor art. 197 alin. (1) și (2) și art. 198 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin;
- Primarului comunei Grădinari;
- Compartimentului Financiar Contabil, Taxe și Impozite Locale Grădinari.

GRĂDINARI

NR. 19

DATA 23.02.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marcel MERSA



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GRĂDINARI
Emanuel-Vasile CRAIA**

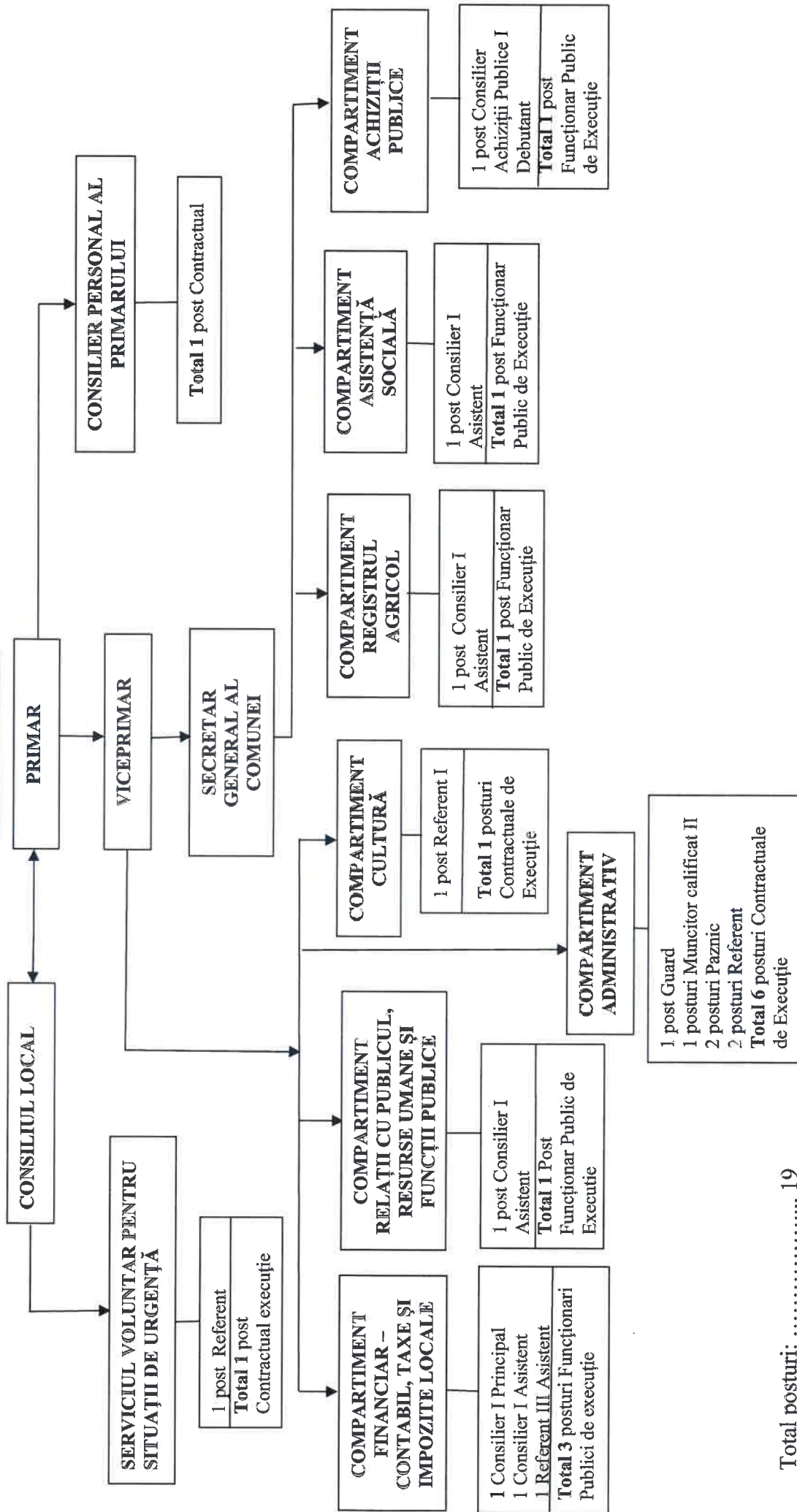
Hotărâre adoptată de Consiliul Local al comunei Grădinari în ședința ordinară din data de 23 februarie 2026, sistem de vot liber, cu un număr de 10 voturi „pentru”, 0 „abțineri” și 0 voturi „împotriva”.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 19/2026 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii nr. 19/2026 ¹) s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²	23/02/2026	
2.	Comunicarea către primar ²)	23/02/2026	
3.	Comunicarea către prefectul județului ³)	23/02/2026	
4.	Aducerea la cunoștință publică ⁴) ⁺⁵)	23/02/2026	
5.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴) ⁺⁵)	.../.../.....	
6.	Hotărârea devine obligatorie ⁶) sau produce efecte juridice ⁷), după caz	23/02/2026	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹) Art.139 alin.(1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art.5 lit.dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.“ ²) Art.197 alin.(2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.“ ³) Art.197 alin.(1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică Hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ⁴) Art.197 alin.(4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.“ ⁵) Art.199 alin.(1): „Comunicarea Hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.“ ⁶) Art.198 alin.(1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.“ ⁷) Art.199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.“			

¹ Se completează cu numărul și anul Hotărârii consiliului local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat Hotărârea consiliului local

ORGANIGRAMA



Total posturi: 19
din care: demnitari 2
funcționari publici ... 8
posturi contractuale....9



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marcel MERȘA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GRĂDINARI
Emanuel-Vasile CRAIA

STAT DE FUNCȚII
COMUNA GRĂDINARI, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică				Clasa studii	Nivelul studiilor	Gradul profesional	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Treapta profesională/ grad	OBSERVAȚII
				final funcționar public	de conducere*	de execuție					de conducere	de execuție			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	GOJE IOAN	DEMNITARI	primar												
2	BUTAN IONUT-MARIUS		viceprimar												
3	CRAIA EMANUEL VASILE	SECRETAR GENERAL			Secretar General al comunei			S							
4	IUCU ION-NICOLAE	CONSILIERUL PRIMARULUI													
		COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABIL, TAXE SI IMPOZITE LOCALE													
5	MERSA FLORIN MIRCEA					Consilier	I	S	Principal						
6	CRAIA IONELA-MELANIA					Consilier	I	S	Asistent						
7	TEMPORAR VACANT					Referent	III	M	Asistent						
		COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL													
8	MUSTA-FUCHS GIOVANNI					Consilier	I	S	Asistent						
9	VACANT	COMPARTIMENT ACHIZITI PUBLICE													
		COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				Consilier Achiziții Publice	I	S	Debutant						
10	GHEROVĂȚ ELENA-GEORGIANA					Consilier	I	S	Asistent						
		COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL, RESURSE UMANE ȘI FUNCȚII PUBLICE													
11	VACANT					Consilier	I	S	Asistent						
12	VACANT	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV													
13	MATIAS OVIDIU										guard	muncitor calificat	M	I	
14	CHIRCA ȘTEFAN										pașnic	pașnic	M	II	
15	VACANT										pașnic	pașnic	M	II	
16	VACANT										referent	referent	M	II	
17	VACANT										referent	referent	M	II	
18	VACANT	COMPARTIMENT CULTURĂ									referent	referent	S	I	
		SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ													
19	MIHOC ALEXANDRU														
		Nr. total de demisii	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție							
	TOTAL, din care:	2	0	1	7	8	0	9							
	ocupate	2	0	1	4	5	0	4							
	vacante	0	0	0	2	2	0	5							
	temporar vacante	0	0	0	1	1	0	5							



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
PRIMAR



Nr. 147/04.01.2026

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari

Prezentul referat de aprobare are la bază prevederile art. 6 alin. 3, art. 30 alin. 1 lit. c și alin. 2 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile art. 136 alin. 8 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ reprezentând instrumentul de motivare și prezentare a Proiectului Hotărârii Consiliului Local nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari.

În conformitate cu prevederile art. 129. alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora:

(2) *Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:*

a) *atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;*

(3) *În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:*

c) *aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.*

Având în vedere prevederile art. 409, alin. (1) și alin. (3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora:

"- alin.(1) *autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice;*

- alin.(3) *Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:*

a) *intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;*

b) *transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.*

c) *modificarea calității posturilor"*

Având în vedere prevederile legale precum și faptul că funcția publică **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent – Compartiment Achiziții Publice** din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134 este vacantă iar organizarea unui concurs pentru ocuparea acesteia impune criterii de vechime minim 1 an în specialitatea studiilor expuse se impune:

- transformarea funcției publice vacante **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent – Compartiment Achiziții Publice** din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134, din **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent în Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Debutant.**

Luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform anexei la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare (actualizată) menționăm că modificarea solicitată se face cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Grădinari și în fondurile bugetare anuale alocate, având în vedere că nu se modifică numărul de posturi din organigramă.

Luând în considerare cele prezentate și dispozițiile art. 129. alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem analizei și dezbaterii Consiliului local, proiectul de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari, anexat.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI GRĂDINARI,
Ioan GOJE



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1

Comisia pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism,
agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism



AVIZUL

Nr. 17 din 20 februarie 2026

pentru P.H.C.L. nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului
de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului comunei Grădinari nr. 147 din 4 februarie 2026 al proiectului de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari – proiect elaborat la inițiativa Primarului comunei Grădinari, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism adoptă următorul aviz:

Art. 1. – Se avizează favorabil proiectul de hotărâre al consiliului local nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari, fără amendamente.

Art. 2. – Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Grădinari.

PREȘEDINTE,
Ion-Dan DRĂGHINA



SECRETAR,
Ionuț-Marius BUTAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
CONSILIUL LOCAL
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 2

Comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești



AVIZUL

Nr. 17 din 20 februarie 2026

pentru P.H.C.L. nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului comunei Grădinari nr. 147 din 4 februarie 2026 al proiectului de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari – proiect elaborat la inițiativa Primarului comunei Grădinari, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești adoptă următorul aviz:

Art. 1. – Se avizează favorabil proiectul de hotărâre al consiliului local nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari, fără amendamente.

Art. 2. – Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Grădinari.

PREȘEDINTELE COMISIEI,
Marcel MERȘA



SECRETARUL COMISIEI,
Valentin-Ovidiu FIRCA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
SECRETAR GENERAL



NR. 148/04.02.2026

DE ACORD

PRIMAR

Ioan GOJE



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari

Prezentul raport de specialitate are la bază prevederile art. 6 alin. 3, art. 30 alin. 1 lit. c și alin. 2 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și prevederile art. 136 alin. 8 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ reprezentând instrumentul de motivare și prezentare a proiectului Hotărârii Consiliului Local nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari.

În conformitate cu prevederile art. 129. alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora:

(2) *Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:*

a) *atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;*

(3) *În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:*

c) *aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.*

Având în vedere prevederile art. 409, alin. (1) și alin. (3), din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora:

”- alin.(1) *autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice;*

- alin.(3) *Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:*

a) *intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;*

b) *transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.*

c) *modificarea calității posturilor”*

Având în vedere prevederile legale precum și faptul că funcția publică **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent – Compartiment Achiziții Publice** din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134 este vacantă iar organizarea unui concurs pentru ocuparea acesteia impune criterii de vechime minim 1 an în specialitatea studiilor expuse se impune:

- transformarea funcției publice vacante **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent – Compartiment Achiziții Publice** din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134, din **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent în Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Debutant**

Luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform anexei la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare (actualizată) menționăm că modificarea solicitată se face cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Grădinari și în fondurile bugetare anuale alocate, având în vedere că nu se modifică numărul de posturi din organigramă.

Având în vedere cele prezentate mai sus, consider legală și oportună aprobarea proiectului de hotărâre nr. 19 din 4 februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari.

ÎNTOCMIT
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GRĂDINARI,
Emanuel-Vasile CRAIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN
COMUNA GRĂDINARI
PRIMAR

PROIECT



Nr. de înregistrare 19/04.02.2026

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al
Primarului comunei Grădinari

Analizând:

- Proiectul de hotărâre nr. ... din02.2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari – proiect elaborat la inițiativa Primarului Comunei Grădinari – domnul Ioan GOJE;

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Grădinari nr. ... din02.2026 al proiectului de hotărâre nr. din ... februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. ... dinfebruarie 2026 întocmit de domnul Emanuel-Vasile CRAIA – Secretar general al comunei Grădinari la proiectul de hotărâre nr. ... din ... februarie 2026 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 18/2025 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari;

- Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului și turism;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenești;

Luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform anexei la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare (actualizată);

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 409, alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Grădinari, întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Grădinari, conform anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă transformarea funcției publice vacante **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent** – *Compartiment Achiziții Publice* din cadrul Aparatului

de specialitate al primarului comunei Grădinari, Id Post 542134, din **Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Asistent în Consilier Achiziții Publice, clasa I, grad Debutant.**

Art. 3. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte reglementări contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Grădinari.

Art. 5. – Prezenta hotărâre, se va face publică prin afișare și pe site-ul comunei Grădinari; intră în vigoare și se comunică în baza prevederilor art. 197 alin. (1) și (2) și art. 198 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin;
- Primarului comunei Grădinari;
- Compartimentului Financiar Contabil, Taxe și Impozite Locale Grădinari.

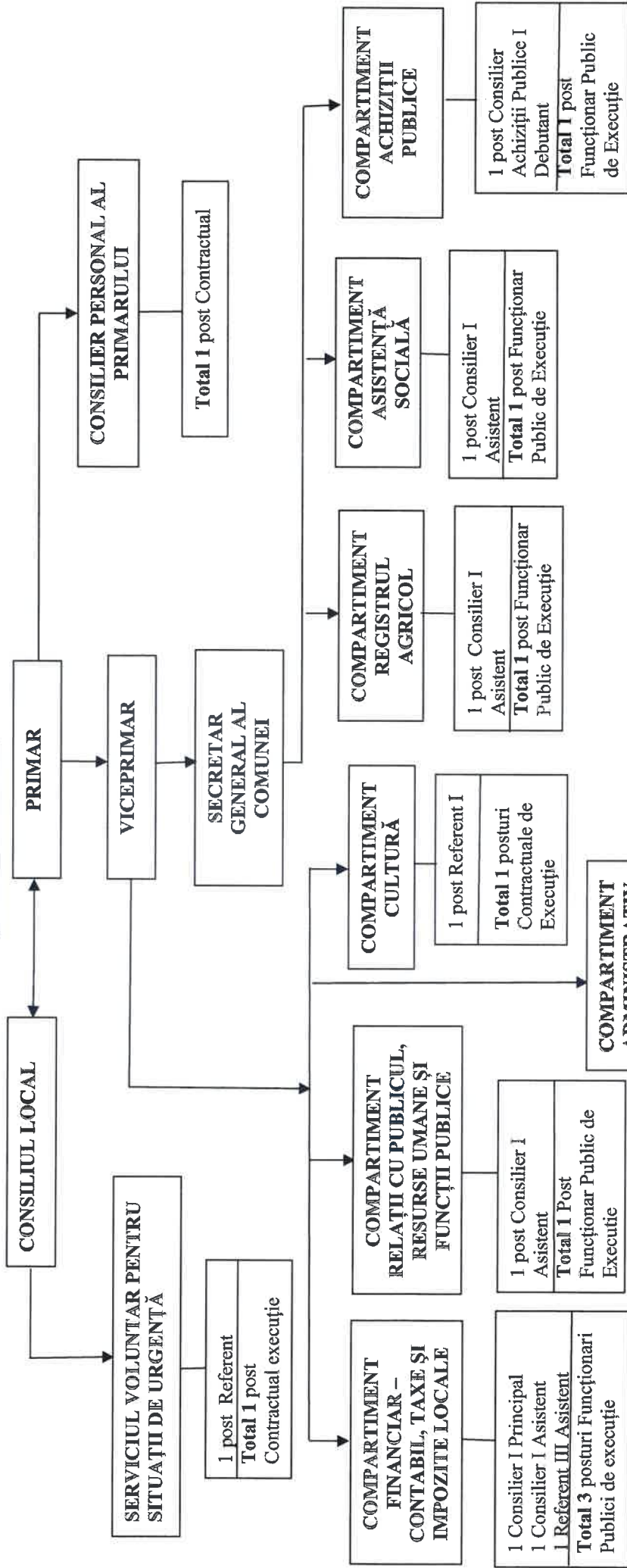
INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI GRĂDINARI

Ioan GOJE



AVIZAT
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GRĂDINARI,
Emanuel Vasile CRAIA

ORGANIGRAMA



Total posturi: 19
din care: demnitari 2
funcționari publici ... 8
posturi contractuale....9

AVIZAT,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GRĂDINARI
Emanuel Vasile CRAIA

INITIATOR
PRIMAR



STAT DE FUNCȚII
COMUNA GRĂDINARI, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică				Clasa studii	Nivelul studiilor	Gradul profesional	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Treapta profesională/grad	OBSERVAȚII
				Înalt funcționar public	de conducere*	de execuție					de conducere	de execuție			
0	1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14
1	GOIE IOAN	DEMNITARI	primar viceprimar												
2	BUTAN IONUT MARIUS	SECRETAR GENERAL													
3	CRAIA EMANUEL VASILE	CONSILIERUL PRIMARULUI			Secretar General al comunei				S						
4	IUCU ION-NICOLAE														
		COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABIL, TAXE SI IMPOZITE LOCALE													
5	MHEȘA FLORIN MIRCEA					Consilier		I	S	Principal					
6	CRAIA IONELA-MELANIA					Consilier		I	S	Asistent					
7	TEMPORAR VACANT					Referent		III	M	Asistent					
		COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL													
8	MUSTA-FUCHS GIOVANNI					Consilier		I	S	Asistent					
9	VACANT	COMPARTIMENT ACIIZ/ITI PUBLICE						I	S	Debutant					
		COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				Consilier Achiziții Publice									
10	GHEROVĂȚ ELENA-GEORGIANA	COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL, RESURSE UMANE ȘI FUNCȚII PUBLICE				Consilier		I	S	Asistent					
		COMPARTIMENT ADMINISTRATIV				Consilier		I	S	Asistent					
11	VACANT														
12	VACANT											guard	M	I	
13	MATIAS OVIDIU											muncitor calificat	M	II	
14	CHIRCĂ ȘTEFAN											pașnic	M	II	
15	VACANT											pașnic	M	II	
16	VACANT											referent	M	II	
17	VACANT	COMPARTIMENT CULTURĂ										referent	M	II	
18	VACANT	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ										referent	S	I	
19	MIHOAC ALEXANDRU											referent	M	I	
		Nr. total de demnitari	Nr. total de înalți funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice		Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție						
	TOTAL, din care:	2	0	1	7	8		0	9						
	ocupate	2	0	1	4	5		0	4						
	vacante	0	0	0	2	2		0	5						
	temporar vacante	0	0	0	1	1		0	5						

